

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	
Atención social y educativa para hijos de madres y padres trabajadores		SERVICIO	x
DESCRIPCIÓN			
Se brinda los Servicios de Cuidado y Atención Infantil de las y los hijos de madres y padres trabajadores a través del programa de educación inicial.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	206080505		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Ley General de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil. Art. 37y 38. Reglamento de la Ley General de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo integral Infantil. Art. 30, fracción I, II Y III. Lineamientos Generales para el Funcionamiento y Operación del Registro Nacional de Centros de Atención Infantil (RENCA) Art. XII Y XIV. Reglamento de la Ley de Prestaciones de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil en el Estado de México. Capítulo 4, art. 16, 17, 18 y 19.		
DOCUMENTO A OBTENER	Diploma		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	x	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	A solicitud del interesado		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
Solicitud de información de manera presencial	No	5 de cada documento	Ley General de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil. Art. 37y 38. Reglamento de la Ley General de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo integral

Infantil. Art. 30, fracción I, II Y III.
Lineamientos Generales para el Funcionamiento y Operación del Registro Nacional de Centros de Atención Infantil (RENCA) Art. XII Y XIV.
Reglamento de la Ley de Prestaciones de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil en el Estado de México. Capítulo 4, art. 16, 17, 18 y 19.

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS

N/A

N/A

N/A

N/A

INSTITUCIONES PÚBLICAS

N/A

N/A

N/A

N/A

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO

Solicitar información, tramitar certificado médico, realizar pago de inscripción y mensualidad, agendar cita en las áreas de psicología, odontología, trabajo social y área médica para apertura de expediente, posteriormente si es procedente pasar a dirección de estancia para el llenado de la ficha de inscripción

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA

1 día

COSTO

\$500 inscripción y
\$1000 mensualidad

FUNDAMENTO JURÍDICO

Tabulador DIFEM
Reglamento Interno de Estancia Infantil
Manual de Procedimientos de Estancia Infantil

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

TARJETA DE CRÉDITO

TARJETA DE DEBITO

EN LINEA
(PORTAL DE PAGOS)

x

N/A

N/A

N/A

¿DONDE PODRÁ PAGARSE?

En la recepción del SMDIF de Capulhuac

OTRAS ALTERNATIVAS

N/A

PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN

El pago de mensualidad tiene como fecha límite los días 5 de cada mes

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	N/A		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Capulhuac		Servicios Educativos y Estancia Infantil	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Lic. en PSICP. Sra Rodríguez Ramos		
DOMICILIO			
CALLE	Juan Aldama	NO. INT. Y EXT.:	303
COLONIA	Barrio San Miguelito	MUNICIPIO	Capulhuac
C.P.	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	De lunes a viernes con un horario de 8:00 a 15:00 horas
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
713	1334798	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A		
DOMICILIO			
CALLE	N/A	NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuáles son los requisitos para poder inscribir?		
RESPUESTA:	acta de nacimiento certificada, CURP del niño (a), certificado médico, cartilla de vacunación, comprobante de domicilio, croquis de ubicación del domicilio, constancia de ingresos del tutor, INE del padre o tutor, 4 fotografías del menor y 2 fotografías del padre o tutor, .		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuál es el horario?		
RESPUESTA:	De 8:00 a 15:00 horas		
PREGUNTA FRECUENTE	¿costos?		
RESPUESTA:	\$500 inscripción y \$1000 mensualidad		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			

<p>ELABORÓ:</p>  <p>Lic. en PSICP. Sara Rodríguez Ramos Directora de Estancia Infantil</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>Lic. Brenda Itzel González González Encargada del Despacho de la Dirección General del SMDIF Capulhuac</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>09/Febrero/2026</p>
---	---	---

